

## Externe Stellenausschreibung

Der Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge schreibt die Stelle als

### Sachbearbeiter Geschäftsstelle Gutachterausschuss (männlich/weiblich/divers)

in der Geschäftsstelle Gutachterausschuss im Vermessungsamt des Geschäftsbereiches Bau und Umwelt zur unbefristeten Besetzung zum nächstmöglichen Zeitpunkt, frühestens jedoch zum 01.10.2024, aus. Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Der Arbeitsort ist Pirna.

#### Das Aufgabengebiet umfasst nachfolgend aufgeführte Arbeitsinhalte:

- Sichtung und Einordnung der notariellen Kaufverträge nach Teilmärkten,
- Erfassung und Auswertung der notariellen Kaufverträge unter Berücksichtigung der rechtlichen Regelungen des Kaufvertrages und der tatsächlichen Eigenschaften des Kaufobjekts,
- Akquisition zusätzlicher Daten bei Käufern und Verkäufern sowie Behörden auf Grundlage von § 197 Abs. 1 BauGB,
- Selektion und Export von Kauffalldaten,
- Aufbereitung und Formatierung selektierter Daten,
- Durchführung statistischer Analysen als Grundlage für die Ableitung der Bodenrichtwerte, die Veröffentlichung des Grundstücksmarktberichtes, die Erstellung des Landesmarktberichtes sowie die Meldungen an das Statistische Landesamt des Freistaates Sachsen und das Statistische Bundesamt,
- Definition der Bodenrichtwertzonen einschließlich der Auswertung der Bauleitplanung und Analyse von sonstigen Geodaten sowie Festlegung der Zonengrenzen,
- Durchführung vereinfachter Wertermittlungsverfahren zur Ableitung von Liegenschaftszinssätzen und Sachwertfaktoren,
- Erteilung von Auskünften nicht nur einfacher Art.

#### Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossene Ausbildung an einer Berufsschule bzw. Berufsfachschule in den Fachrichtungen Immobilienwirtschaft, Vermessung/Geomatik oder Bauwesen bzw. vergleichbare Ausbildung,
- zwingend erforderlich sind Weiterbildung und Berufserfahrung in der Grundstückswertermittlung,
- von Vorteil sind verwaltungsrechtliche Kenntnisse bzw. Berufserfahrungen in der Verwaltung,
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten, Flexibilität und eigenständiges Zeitmanagement,
- hohes Maß an Eigenverantwortung und Selbständigkeit, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit, gute organisatorische Fähigkeiten hinsichtlich Prioritätensetzung und Teamfähigkeit,
- Fahrerlaubnis Klasse B, Fahrtauglichkeit für Dienstfahrten.

#### Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit,
- einen modernen und innovativen Arbeitsplatz,
- flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit,
- die Möglichkeit, mobil oder im Homeoffice zu arbeiten,
- eine nach der Entgeltgruppe 9a TVöD bewertete Stelle,
- 30 Tage Grundurlaubsanspruch,

- alternatives Entgeltanreizsystem, u. a. steuer- und sv-freie Sachbezüge in Form von Sachbezugskarten und individuellen Einzelprämien,
- eine Zusatzversorgung sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes,
- Jobticket als Deutschlandticket oder als Abo-Monatskarte,
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen,
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse sowie weiterer relevanter Qualifikationsnachweise. Bitte legen Sie uns ebenfalls Ihre besondere Motivation für die ausgeschriebene Stelle dar.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Bewerbern wird bei Vorliegen gleichwertiger Qualifikation (Eignung und fachliche Leistung) geachtet.

Wir freuen uns auf Ihre **ONLINE-Bewerbung** über unser Bewerberportal.

Die Bewerbungsfrist endet am **04.10.2024**.

Mit der Übersendung der Bewerbung wird zukünftig automatisch der Datenschutzerklärung zugestimmt. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter [https://www.landratsamt-pirna.de/download/23\\_08\\_24\\_info\\_bewerbung\\_DSGVO\\_Art\\_13.pdf](https://www.landratsamt-pirna.de/download/23_08_24_info_bewerbung_DSGVO_Art_13.pdf)